107 年（1 月至 12 月）工作計畫

法務部矯正署屏東看守所

中華民國 107 年 5 月 1 日

目　錄

壹、工作計畫提要……P2

貳、工作計畫與預算配合對照表……P3

叁、工作計畫內容……P4

壹、工作計畫提要

本計畫依據法務部矯正署函示，配合預算與上級之重要指示及本所實際業務需要而編訂，其要點及重要計畫目標如次：

一、加強行政管理，健全人事制度，厲行考核獎懲，加強查核，端正政風，以維機關風紀。

二、加強財物、檔案、名籍之管理及房舍、機械、車輛等之維護與保養，以維其使用壽命。

三、加強推行為民服務工作，簡化接見登記手續，確實辦理電話接見工作。

四、改善收容人之食、衣、住及管、教、養、衛等措施，安定其生活，增進羈押效益。

五、加強輔導措施，發揮教化功能，變化收容人氣質以勵其自新。

六、確實辦理各項物品檢查及收容人物品保管處理。

七、積極推展作業訓練及管理，培養收容人之勤勞習慣與謀生技能。

八、加強疾病醫療，實施衛生保健，以維收容人之健康。

九、加強戒護管理，舉行應變演習及在職訓練等工作，發揮高度安全功能。

貳、工作計畫與預算配合對照表

法務部矯正署屏東看守所 107 年度工作計畫與預算配合對照表			
類	項	預算來源及金額 法務部（矯正署）預算 （單位：新台幣仟元）	備考
矯正業務		本年度預算總額： 本所 110,901 千元，少觀所 9,362 千元。	

叁、工作計畫內容

法務部矯正署屏東看守 107 年度（1 月至 12 月）工作計畫目次表		
類	項目	頁數
矯正業務	一、一般行政	第 05 頁
	二、人事業務	第 07 頁
	三、研考業務	第 09 頁
	四、為民服務業務	第 12 頁
	五、戒護業務	第 16 頁
	六、輔導業務	第 31 頁
	七、作業業務	第 44 頁
	（一）勞務作業業務	第 44 頁
	（二）技能訓練業務	第 45 頁
	（三）自營作業業務	第 47 頁
	八、衛生醫療業務	第 48 頁
	九、總務業務	第 56 頁
	十、政風業務	第 63 頁
	十一、統計業務	第 67 頁
	十二、會計業務	第 69 頁

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
矯正業務	一、一般行政		(一)依院頒「公文處理現代化推動方案」，辦理辦公室文書處理製作系統、公文管理系統及機關公文電子交換作業，以提高行政處理效能。	1、收發之公文均經由公文管理系統製作列管，以利公文時效管制。 2、撙節經費，選派人員參與受訓，以熟練電子公文操作。 3、積極訓練同仁操作電腦，使其熟悉資訊管理，提昇專業知識，減少錯誤發生。 4、本所106年1月至12月電子收發文比率80.84%，依據「法務部推動電子公文績效考評實施計畫」持續辦理。	本所預算110,901千元，少觀所預算9,362千元，在「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)精簡公文處理程序，提升文書作業效率。	1、收發人員收到公文拆封後，即分送所長及秘書，並經分文後，送至承辦科室簽收辦理。 2、公文隨到隨辦，如遇辦理時限之公文，即列入稽催管制，提昇作業效		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				率。		
			(三)修訂分層負責明細表，貫徹分層負責。	依照核准之分層負責明細表，切實貫徹執行，並依實際情況檢討修正。		
			(四)強化行政業務之管理與輔導，定期實施業務檢查。	1、科室主管督促所屬熟悉承辦業務並依法行政，對公文製作要達到「簡、淺、明、確」之要求。 2、對有時效性之工作及文件，必須依限辦理及函復。 3、科室主管會同秘書對各業務承辦人實施業務檢查，提高機關行政效率，提升服務品質。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	二、人事業務		(一)加強輔導考試錄取人員實務訓練，貫徹考試用人及陞遷制度。	1、規劃考試錄取人員實習課程，由資深人員輔導，按表學習各項實務工作。 2、本所委任以上人員均由上級調派，如遇雇用管理員出缺陳報上級改為委任書記。	在「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)鼓勵在職人員進修、訓練及重大政策教育訓練。	1、鼓勵未具專科以上學歷之員工，就讀空中大學、空中行專或遴近區域學校。 2、辦理環境教育訓練及性別主流化教育訓練等重大政策教育訓練。		
			(三)厲行考核獎懲及表揚資深績優人員。	1、以平時考核資料為主，並責成各科室主管切實負起公平客觀考核之責。 2、有功必獎，有過必罰，使人人知所惕勉，潔身自愛，奮		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				力從公。本所無論任何獎懲均提交考績委員會評議。 3、依規定，請領矯正人員人資標、法務獎牌及服務獎章。		
			(四)落實人事服務工作。	1、新進人員告知其應有權益。 2、協助辦理各項生活津貼補助事宜；如生育、婚喪等補助。 3、各項法令宣導，重要公文傳閱、公告使同仁知曉對其切身有關之法令，以保障其權益。 4、協助辦理意外保險工作，使同仁全心全力工作，無後顧之憂。 5、辦理替代役役男相關業務。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	三、研考業務		(一)加強重要業務之管制及考核。	將所務會議所長指示事項、法務部矯正署署務會報指示事項，執行情形列管，並將執行成果於所務會議提出報告。	在「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)列管行查及陳情案件。	列管行查及陳情案件，繼續加強辦理。		
			(三)確實執行公文時效管制，提高公文處理績效。	1、繼續加強精簡公文處理績效，並依據「文書流程管理手冊」辦理公文稽催。 2、辦理定期或不定期查考，依據查考結果，改進缺失，落實管制效果。		
			(四)加強宣導並確實執行內部控制，降低機關風險。	1、各科室評估所屬業務，將風險管理與危機處理作業基準及作業手冊之觀念、方法，辨識整體層級與作業層級目標不能達成之內、外在因素，分析其影響程度及發生之可能性，並進行風險評		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				量。 2、參考以往經驗或現行作業缺失，透過量化或非量化方式，分析風險因素之影響及機率，以決定風險等級。 3、為評估機關整體內部控制制度設計及執行之有效性，將內部控制之組成要素納入機關整體層級自行檢查表中，每年至少自行檢查一次，遇有特殊情形，得隨時辦理。 4、依「政府內部控制制度設計原則」及「政府內部控制監督作業要點」等規定辦理內部控制相關工作。		
			(五)兩公約宣導，維護收容人之人權。	1、將本所兩公約宣導成效，每半年陳報上級。 2、利用各類電子化		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				資訊、文宣及講習等對同仁加以宣導，並請本所輔導員及教誨師每月不定期至各場舍宣導兩公約相關議題及訊息。		
			(六)106年度業務評比需該善項目列管追蹤。	於所務會議報告檢討缺失及改善情形並持續列管追蹤。		
			(七)行政規則增修或刪減及主管法規異動通報作業。	本所行政規則，如有增修或刪減時，提所務會議審議後，依循主管法規異動通報法務部。		
			(八)國家賠償案件應建立管理考核機制。	於事件發生後，召開國家賠償案件審議會議，並檢討相關缺失俾降低事件發生率。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	四、為民服務業務		(一)落實加強推行為民服務工作。	1、為加強便民服務，擇定每月第一個星期日（全天）辦理假日接見，平時則加強辦理電話接見業務。 2、利用電腦資訊系統方便接見家屬查詢辦理情形。 3、視情況增加接見窗口，縮短物品檢查及提帶收容人之時間，以免接見者久候和增加接見時間。 4、禁止及解除接見之通知，避免接見者徒勞往返。 5、持續充實及維護接見室之各項設備，如接見梯號次告示系統、接見送物法令規定、新收出庭出監告示、空調、座椅及電視設備等。 6、針對辦理接見業務人員加強為民	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				服務訓練及相關法令之熟悉。 7、 持續加強宣導及辦理遠距接見，收容人之配偶、直系血親、三親等內之旁系血親及二親等內之姻親，得檢具相關證明文件以掛號郵寄或傳真申請方式向本所申請辦理遠距接見。 8、 加強辦理同囚配偶及直系血親遠距接見。 9、持續加強宣導電話預約接見,方便接見家屬辦理預約接見及減少排隊等候時間。 10、加強辦理律師遠距接見及預約接見。 11、加強維護接見室哺乳室，提高民眾需求上的便利性。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			(二)訂定107年度工作計畫表及服務躍升實施計畫。	1、各類申請案件於服務處所標示申請項目、作業流程、所需證件及處理時限。 2、設置專線電話查詢服務，以方便接見查詢。 3、矯正機關常見收容問題 Q&A 及本所位置圖，放置於接見室，供家屬索閱。 4、服務躍升執行成果報告，每半年陳報1次。		
			(三)加強接見室服務台各項措施。	1、明確標示服務項目，所需證件、作業流程及處理時限。 2、提供書表填寫範例及桌椅筆墨等。 3、指定專人維護公共電話、飲水設備、書報雜誌，並維持服務處所之整潔。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				4、定期開啟「民眾意見箱及意見表」、「廉政服務信箱」，隨時廣納各界意見及建言，適時改進，做為獄政革新參考。 5、加強提供諮詢及引導解說服務。		
			(四)人民陳情案件單一窗口服務。	本所受理民眾陳情(包含首長信箱)後，視陳情內容，分派業管單位處理，並於時效內回覆。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	五、戒護業務		（一）實施雙向溝通傾聽收容人意見並給予必要之協助。 （二）落實合理管教方式，加強照顧收容人。	戒護人員宜注意管教態度及收容人情緒表現，以傾聽代替責問、關懷收容人日常生活起居，消除其恐懼、不安、疑慮之心理，穩定其情緒。 1、指派專人實施收容人入所講習，並發給收容人生活手冊，使其瞭解各項處遇。 2、於常年教育內容增列法律常識課程，並利用各種集會講解有關管教人員執行職務容易觸犯之罰則及實例。加強法治教育，建立依法行政之觀念。 3、加強管教小組功能，召開收容人生活與工作檢討會，適時解決收容人之各項生活及輔導上問題。 4、加強各級督導人員之勤務查察，妥	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				適處理收容人建言及意見並實施個別談話，俾利瞭解其對機關改善之建議。 5、持續推動一人一床政策：本所目前收容人床位數為630床，佔核定容額674人之93.4%，本年度將持續增設子床64床，以達到核定容額人人有床睡之目標。		
			（三）暢通收容人申訴管道。	1、召開收容人申訴處理小組會議並延聘5位（含2位法學專業)社會公正人士參與處理收容人申訴之審議。 2、定期開啟收容人意見箱，俾利收容人反映各項建言。		
			（四）對於新收及出庭收容人之飲食，予以妥	對新收及出庭收容人之飲食，責由總務科名籍按照每日實際出庭及新收人數，通知		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			善照顧。	炊場準備便當，並與法院、地檢署聯繫預估夜間新收人數，指示炊場預留便當，置於戒護科中央台蒸熱備用。		
			（五）強化硬體設施及各項安全檢查勤務，加強特殊列管收容人之管理及處遇。	1、加強硬體之安全措施，及要求戒護人員時時提高警覺，掌握囚情動態。 2、加強嚴密檢查工作，除每日例行檢查各場、舍外，尤其對新收、出庭、還押等出入之收容人更加詳檢，另外並實施不定期突擊檢查，以防違禁、危險物品之流入。 3、對行徑暴戾、頑劣、幫派首惡份子之特殊收容人實施列管，其各種動態、靜態言行資料，均詳確調查、並建卡列冊管理。		
			（六）充實各項	1、指定專人加強安		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			安全檢查設備及措施，以防止事故發生。	全設施之檢測與保養。發現有安全顧慮時，即時補強增設安全設施。 2、每日派員巡察圍牆內、外及四週環境。 3、舍房之門窗，每日派員實施安全檢查，以防脫逃情事發生。 4、監視系統每日測試並隨時監看，充分瞭解掌握收容人動態，如故障立即派人進行檢修，以維戒護安全。 5、警鈴系統由中央台定期檢測，以確保功能正常，強化通報並掌握處置時機。		
			（七）加強各項物品檢查工作，防範夾藏違禁、危險物	1、落實進出戒護區人員及攜帶物品之安全檢查工作。 2、接見室物檢站除		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			流入。	聞、嗅、切、剖檢視外，配合金屬探器之掃瞄及衣物泡水，杜絕違禁物品物流入。 3、加強對收容人寄送物品檢查工作、落實收容人書信、包裹之核對及檢查工作。 4、車檢站、複驗站，落實車籍駕駛及貨物(作業材料、合作社貨品、收容人伙食)品名、數量之核對，車體上下內外之檢視及承載物之檢查、複檢。		
			（八）落實場舍及人員安全檢查並嚴格追查來源。	1、每日實施舍房安全檢查，並不定期會同政風室實施突擊場舍安全檢查，每季一次集中警力擴大全所安全檢查。 2、依照年度計畫加強收容人尿液抽檢工作等預防措		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				施，以杜絕違禁物品流入。 3、對於各種檢身、物檢勤務由中央台主任或科員實施抽查複檢。 4、查獲違禁物品時，會同政風單位嚴格追查其來源，並簽報所長核處，如違禁品屬於毒品、刀械等違法或危險物品，則移送地檢署偵辦。 5、加強職員突襲檢查工作，每週由值班科員會同秘書政風等人實施職員休息室內戒護人員置物櫃突襲檢查，並設簿登記陳核，以落實「戒護區之淨化」。		
			（九）加強服務員及視同作業人員管理及考核。	依規定辦理服務員及視同作業人員之遴選作業，並列冊管理，嚴予考核，調用中經考核不佳者，隨時予以撤換。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			（十）加強矯正人員常年教育，以及新進管理人員、替代役役男之職前訓練；落實監督考核制度並實施勤務輪調制度。	1、管理人員及役男報到後均施予一週之職前講習訓練及讀書心得，並由科員等專責指導。 2、組成新進管理人員實務訓練指導小組，專責指導新進管教人員之訓練工作。 3、依照本所訂定之管理人員常年教育計畫確實實施。 4、加強管理員法治觀念，灌輸管理員守法守紀精神。 5、加強分層負責規定，落實監督考核制度，深入瞭解所屬平日之生活、操守及服務情形。 6、採循序漸進原則，實施戒護勤務輪調制度。 7、實彈射擊，排定機關常備射擊人員		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				人數達戒護人員百分之五，依排定常備射擊人員每季實施實彈射擊，確保同仁射擊能力。 8、矯正戰技，運用所內現有 2 名八極拳教官(1 名為種子教官)，並依常年教育實施計畫將八極拳排入術科課程，並規劃加入壓制及逮捕之實戰對練以強化同仁戰技運用，提升同仁戒護職能。		
			（十一）凝聚團隊共識，營建機關榮譽與向心力。	1、成立心理諮商輔導小組，成員由人事主任、戒護科長、輔導科長、教誨師、教誨志工等，由秘書擔任組長，予須輔助之同仁適當之輔導及協助。 2、每月召開科務會議暨役男生活座談會，由戒護科長親自主持，闡述團		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算（經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				隊目標並對同仁或役男所提問題予以答覆，有關跨科室之問題則會請相關科室答覆。另會議均做成紀錄陳首長核閱後影印於公佈欄公告。 3、每年上下年度各舉辦同仁「情緒管理、壓力調適」暨「自殺防治」等相關課程，引導同仁提升EQ管理確保身心健康。 4、依役男申訴處理要點，召開申訴處理小組，並由秘書擔任召集人。		
			（十二）加強職員工作勤惰、生活違常之考核及有無貪瀆傾向、跡象之監督查	1、各級幹部應本著身教代替言教的作法，同時秉承正人必先正己的觀念以身作則，對於同仁的品性、操守及服務情形深入瞭解，嚴密查察，加強督導考核，以防止弊端發生。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			察，並強化監督考核責任，維護機關清廉形象。	2、利用常年教育加深職員法律教育及守法精神之灌輸，以培養職員正確的法律觀念及守法精神。 3、加強並落實全體員工監督考核。 4、實施戒護勤務之輪調制度並循序漸進擬定管教人員之勤務配置，以加強歷練及戒護管理能力。 5、加強收容人接見監聽、錄音並予抽查複聽以防杜不法。 6、加強實施出監（所）收容人個別談話，當日值班督勤官親自與出所人訪談以瞭解本所風紀問題或聽取各項建議。 7、平時由戒護科長、值班科員及教區科員等各級幹		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				部，嚴密巡察，深入瞭解囚情動態及各勤務點是否落實，加強督導考核。收封後，則由督勤官及值班科員加強巡邏查察各勤務點，以發揮監督考核功能。		
			（十三）定期舉行應變演習，並確實檢討改進，以避免意外事故之發生。	1、辦理防火及（防逃、防暴、防震擇一）等應變演習（依署函指定日期執行），熟悉各項應變措施與步驟，以強化同仁應變處置能力，確保機關及收容人安全。 2、訓練管理人員熟練安全防護裝備及消防器材之使用方法。 3、械彈、消防等器材定期保養，隨時保持堪用狀態。		
			（十四）強化危機處理之能	1、成立本所危機處理小組，實施任務分配以應付各種		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			力。	戒護事故之發生。並將小組成員及任務分配報署核備。。 2、賡續辦理每月例行應變演習，定期由夜勤甲股、一教區、夜勤乙股、二教區依序輪流實施，並由戒護科長不定時實施突發事件應變演習。除強化值勤人員平常日、星期例假日及日、夜間危機處理能力，並提升各科室人員參與率與危機意識。 3、每月排定通報輪值表陳核，熟悉人犯脫逃時收容人基本資料、數位相片等以電子郵件及傳真傳送。 4、依規定實施囚情通報並加強各項戒護聯繫能力。		
			（十五）落實辦	1、加強禁見被告管		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			理各項戒護安全業務。	理：落實禁見區人員出入管制、遴選操守良好同仁值勤、加強等待出庭分隔並與法警同仁提庭交接以避免禁見被告利用同仁傳遞訊息或出庭時串供。 2、落實收容少年與成人分界收容及辦理新收、接見、看診或出庭等勤務時應注意少年與成人分隔情形，以避免少年受成人影響。 3、加強流感管控，加強收容人體溫監測、隔離、衛生教育及場舍定期消毒等措施降低病毒擴散風險。同仁、來賓自主健康管理、進入門衛及車檢站時體溫監測、配戴口罩等措施以避免自外界帶入病毒。 4、落實自主監外作		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				業收容人管理，為避免自主監外作業收容人傳遞訊息、物品危及戒護安全，落實自主監外作業收容人進出檢查、尿液檢驗、酒精濃度檢驗及行狀考核等管理工作。 5、落實戒護提帶秩序管理，同仁提帶收容人應保持隊伍行進間整齊肅靜，不得疏於管理放任凌亂以維護秩序與紀律。 6、加強囚情動態回報，場舍主管負責維護場舍收容人秩序、醫療藥品、電器及香菸等生活與紀律管理工作，對於場舍中囚情動態不應有所隱瞞且須確實回報教區科員或值班科員知悉，俾利教區科員或值班科員適時介入協助及向上陳報。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				7、落實戒護同仁值勤狀態督導與回報機制，各級督勤人員除應落實督導考核同仁執勤狀況外，對於同仁執勤優、缺事項皆應詳實記錄與回報。 8、建置被告舍房影音同步系統，有助於日後責任釐清。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	六、輔導業務		(一)加強辦理被告（少年)輔導工作。	1、蒐集整理各類勵志書籍供收容少年借閱，由老師引導收容少年閱讀文章或書籍，並督促其撰寫閱後心得報告及寫作，且延聘宗教教誨志工入所實施個別及集體教誨，以啟發收容人良知，進而改悔向上。 2、聘請具輔導專長之教誨志工，定期來所實施個別或集體教誨，以輔助所內教化人員之不足。 3、管教人員發現收容人情緒不穩,隨即瞭解原因,適時予以教誨及輔導,幫助其解決問題，以安定其情緒。 4、對案情重大或性情頑劣之收容人予以加強個別輔導,輔以家庭支持	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				之實施，並以親切和藹之態度為之，以使收容人遵守所規，內化道德法律，達到教誨之目的，發揮矯治功能。 5、教育收容人在所內生活應做到整齊、清潔、簡單、樸素之習慣，以養成有規律之生活方式。 6、對收容人之善行多予表揚，違規者予以懲處，彰顯賞罰嚴明之公正。		
			(二)加強新收少年之調查鑑別及加強與少年法庭之聯繫。	1、落實收容少年個案直接及間接調查，建立個案資料。 2、落實新收少年收容案情調查並建立少年基本資料卡。 3、密切與少年法庭保持聯繫，並將少年考核情形提供法官及保護官參		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				考。		
			(三)改進教學課程。	1、針對收容少年短期收容之特性，與屏東地方法院少年法庭開辦讀書會及法治教學課程，並施以少年教學課程表，強化實施品格道德教學，建立少年正確法治及品格觀念。 2、將「兒童權利公約」納入「法治教育」，相關公約條文及宣導資料另張貼於少年觀護所公布欄並持續宣導。		
			(四)提昇教化功能。	聘請學有專長師資及志工入所為收容人進行諮商輔導，並協助宗教教誨與基礎教學，及日常生活之輔導。		
			(五)加強收容人之個別諮商輔導，並審慎考核入所	1、加強運用社會資源，聘請學有專精及教學經驗豐富之社會人士入所，協助實施認輔		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			協助教化之社會資源。	工作及提昇教化功能。 2、成立志工督導小組，於教誨志工進行輔導及辦理活動時，提供有效之協助及管理，以落實教化功能。		
			（六）以宗教信仰力量適切輔導，化暴戾為祥和，以利身心健康，維持收容人身心安定。	1、延聘宗教教誨志工及社會志工等蒞所宣導宗教信仰，藉宗教見證安頓心靈，並啟迪其良知而收安定囚情之效。 2、每週按表實施佛教及基督教等宗教集體及個別教誨，讓收容人心靈有所寄託。		
			（七）充實收容人教化處遇內容。	1、加強收容人各項文康、藝文活動及教化內容，以陶冶收容人身心健康。 2、利用社會資源，成立書籍導讀課程，藉閱讀書籍激發自省功夫、改過		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				遷善之功效。 3、持續辦理本所活動圖書櫃，並固定利用書櫃輪流到各場舍提供收容人借閱。 4、加強宗教教誨活動，實施類如基督教春令成長營、佛教生命教育、心靈成長營、聖誕報佳音等活動，俾利收容人心靈淨化而有正向的人生信仰。 5、開辦多元化、專業性之戒癮輔導團體，並實施收容人家庭支持方案，藉由親屬間之支持力來降低再犯率。 6、藉由生命暨品格教育講座營造優質人文學習環境，將品格與生命教育內化於收容人心靈，並於生活中躬行實踐，以協助收容人發展健		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				全之品格力與堅毅之生命力。		
			(八)科學實證之毒品犯處遇模式計畫(含家庭支持方案)。	1、「信望愛—藥癮戒治幸福計畫」 (1) 成癮概念及戒癮策略：A.毒品收容人親職輔導團體課程。B.生命之鑰-心靈成長團體。 C.成癮概念及戒癮講座 (2) 家庭及人際關係：家支人際及衛教團體課程 (3) 職涯發展及財務管理：A.書法篆刻班。B.職涯發展及財務管理座談。 (4) 毒品危害及法律責任：法律講座暨業務宣導、法律諮詢。 (5) 衛生教育與愛滋防治：家支人際及衛教團體課程。 (6) 正確用藥及醫療諮詢：正確用藥宣導暨醫療諮詢講座。 (7) 戒毒成功人士教	矯正署核撥。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				育：辦理戒毒成功人士座談等。 2、 培養毒品犯收容人如何面對誘惑、拒絕毒品之智慧及意志力，重塑自我生存意義與價值，協助其堅定戒毒意志、遠離毒害。 3、 增進並修復毒品犯收容人與其家屬之信任與支持關係，藉由瞭解、鼓勵產生正向改變，以強化並提昇其出所後之家庭支持程度。 4、 屏東社工協會家庭支持方案: (1) 協助收容人自我探索，確立生活目標，提升自我價值。 (2) 協助收容人澄清其家庭價值觀及父母關係。 (3) 協助收容人瞭解其擔任父母、夫	更生保護會屏東分會核撥。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				妻的角色與職責，瞭解吸毒者在家庭中成員的影響性。 (4) 提供收容人學習重建與家人關係方法，協助融化親子間的隔閡。		
			(九) 酒癮收容人處遇及輔導計畫。	1、 辦理酒駕防制宣導講座，透過宣導講座認知酒駕之影響與危險。 2、 辦理認知輔導教育課程，透過認知輔導教育課程，提高對酒駕之法律、生活、刑責等影響的認識。 3、 辦理團體治療課程，利用「正念模式」透過覺察、專注的活動訓練，讓參與酒癮團體的成員可以有效的理解自己身體感受、覺察情緒轉變、進而探尋自己的認知型態與生活習慣等。 4、 提供個別諮商服	矯正署核撥。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				務，運用諮商服務技巧調整酒駕者犯後之生活作息、習慣或態度。		
			（十）收容人遭受性侵害、性騷擾、性霸凌及其他欺凌事件具體措施。	1、防治措施： (1) 防治宣導 (2) 輔導措施 (3) 友善環境 (4) 身體檢查 (5) 舍房管理 (6) 加強查察 2、處理措施： 收容人遭受性侵害、性騷擾、性霸凌或其他欺凌時，依「矯正機關處理性侵害、性騷擾、性霸凌及其他欺凌事件作業流程圖」辦理。 (1) 事件通報 (2) 事件調查 (3) 保護服務 (4) 辦理違規 (5) 司法調查 (6) 維護隱私 (7) 檢討改進		
			（十一）南區志工組訓（107年10月）。	1、落實志願服務法之精神，依機關業務性質需要，妥適將志工分類、組訓，充分運用於收容人各		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				類教誨輔導，以提昇並推展教化業務。 2、組訓方式：以參訓人員集中授課辦理。課程內容包括專題演講、綜合座談與經驗分享等。		
			(十二)消費者保護教育宣導。	1、每季辦理消費者保護教育宣導。 2、針對本所特定收容人（老人、未成年、原住民、新住民）編製相關宣導教材。		
			(十三)收容人未成年子女照顧協助需求宣導與調查。	1、新收講習辦理收容人未成年子女照顧協助需求宣導與調查。 2、每月於場舍進行未成年子女照顧需求宣導，相關情形於每月10日前陳報矯正署。		
			(十四)受刑人子女就學補助宣導與	1、每學年度將相關訊息公告於本所全球資訊網。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			申辦。	2、相關申辦作業依「法務部所屬監獄受刑人子女就學補助實施計畫」辦理。		
			(十五)收容人攜子入監(所)及相關評估作業。	1、依本所收容人攜子入監(所)標準作業程序及獄政相關操作流程辦理。 2、業務權責人員依階段屬性完成「子女照顧評估表—轉介入監(所)適切性評估」、「兒童訪視報告表」及「出監(所)銜接服務子女照顧評估表」等，並適時進行系統維護及資料上傳作業。		
			(十六)警局間接調查表幫派資料保密並列管。	1、針對新收收容人函請轄區警局進行間接調查，函覆結果如涉及幫派，將另會戒護科列管。 2、相關資料將謹慎運用，並對於來源予以保密。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			(十七)金融知識宣導。	1、建立收容人正確消費金融與理財理債觀念,將洽請金融監督管理委員會入所辦理相關宣導活動。 2、辦理方式:類別或集體教誨宣導。 3、科學實證之毒品犯處遇模式計畫「職涯發展及財務管理」增列金融知識宣導課程。		
			(十八)兒童及少年性剝削收容人身分辨識及通報作業。	依法令進行兒童及少年性剝削收容人身分辨識，並按「責任通報」進行後續相關作業。		
			(十九)新收及更刑收容人性侵及家暴犯身分註記與移監。	1、針對新收及更刑收容人進行身分認定，對於性侵及家暴犯將另行註記並作成紀錄。 2、收容人相關資料會辦總務科名		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				籍，俾利後續辦理移送性侵及家暴專監等事宜。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	七、作業業務	一、勞務作業業務	(一)加強辦理因地制宜作業營運管理、開辦自主監外作業及繼續發展各類有技術性之作業科目。	1、提高作業收益，充裕國庫並藉以改善收容人之飲食生活。 2、加強與外界廠商技術合作，引進新技術、新設備，以使本所作業順利推展。 3、加強成品品質管制，使本所產品有競爭於社會之能力。 4、加強作業導師與工場管理人員配合，俾對收容人之作業督導考核。	在「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)健全作業工場管理。	1、招攬社會熱心人士及學術、企業機關團體專業人員，強化作業指導功能。 2、衡量收容人工作能力，適當訂定作業課程。 3、分配收容人作業並應注意勞役平		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				均，且非經所長許可，不得任意加班。		
			(三)自主監外作業業務	1、鼓勵學習專業技能。 2、自主監外作業受刑人與社會就業市場接軌，強化職場信心，使其回歸社會後，增加收容人就業、創業機會，進而安定社會。		
		二、技能訓練業務	加強收容人技能訓練。	1、加強收容人技能訓練，培養其一技之長，設技藝訓練工場及技能訓練教室各1間。 2、本年度辦理園藝栽培班、中式麵食班及烘焙食品班、植物藍染班等短期技藝訓練班，以更符合技能訓練與市場需求結合。 3、加強辦理收容人技能訓練，目前	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				本所設有園藝栽培班、中式麵食班及烘焙食品班、植物藍染班及手工皂班，以訓練收容人謀生技能及就業之輔導。 4、 積極將現有植物藍染班及中式麵食班技能訓課程轉換成自營作業銷售以提高收容人學習技能。 5、 珊瑚菇、黑木耳及鹿角靈芝培育並轉做自營作業銷售，增加作業收入及收容人技能。 6、 與勞動部勞動力發展署合作，配合相關技訓課程師資合作參考，以利增加受刑人學習機會。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
		三、自營作業業務	研發作業商品，提高自營作業收入與作業成績。	1、引進天然鳳梨餡100%及 80%配方及外皮採用日本麵粉調和出香酥口感佳之土鳳梨酥，提升顧客購買意願。 2、與技能訓練老師配合研發多項口味麵包及吐司，增加銷售量及自營收入。 3、研發自營作業商品、透明手提袋、土鳳梨酥及巧克力堅果軟糖與鹿角靈芝茶等，以提高自營作業收入。並將自營生鮮麵條供應予炊場烹調及推展南部各矯正機關，改善收容人生活飲食，以提高收入。	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	八、衛生醫療業務		(一)確實實施收容人健康檢查及疾病之檢查預防及醫療診治工作。 (二)配合收容人納入二代健保、提供給予較完整及較優質疾病醫療護事宜。	爰每週聘請醫師進行新收健康診查，發現罹患疾病者即給予妥適之治療，並做成宿疾列管清冊發放各場舍主管加強控管，期望藉由早期發現早期治療，給予完善醫療照顧。 1、為因應收容人納入健保的醫療服務，本所由屏東基督教醫院提供醫療服務，每日於門診後完成藥品發放；並繼續充實醫療資源與設備。 2、針對收容人身心狀況，患有宿疾及傳染病者，除於病舍、療養房療養或隔離保護治療且作相關疾病之衛教，均予列冊加強照護，並由各場舍主管人員監服用藥，隨時瞭解其病情，發現狀況即予以處置。 3、針對精神病患及	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				毒癮者特聘請精神科醫師開設身心診療科及給予診療與輔導。 4、針對精神病患進行造冊管理及醫療照護。 5、各月辦理藥庫、藥局藥品管理、庫存成本報表等盤存事宜。		
			(三)收容人看診及後續醫處置作業程序。	1、收容人新收健檢：每週1次由支援醫師進行新收問診，並做相關醫學檢查、登載於獄政系統，將重大疾病、慢性病列管並於舍房名牌上標示，供戒護主管參考。 2、收容人身體不適所內看診，由本所承作醫院診療。 3、戒護外醫治療收容人罹患疾病，在所內不能給予適當之醫治者，斟酌		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				情形戒護外醫治療。經承作醫院醫師診療後開具『矯正機關戒護外醫證明單』、『全民健康保險院所轉診單』，收容人依前揭醫囑提出「戒護外醫申請報告單」，經核准後，戒送至本所特約醫院或鄰近醫院，依其醫師之診療後指示，視其住院或病情需要時，由戒護科通知家屬前往探視，並做成電話紀錄陳核。 病癒返所：疾病治療後病情穩定，經醫師同意出院返所，開立診斷證明書，並將就醫病況登錄於醫療子系統內，俾便供特約醫師參酌。 追蹤病情：返所後其帶回之藥物，由藥師審查後，依醫囑分包，送場舍主管按時發給收容人服用，其間若有		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				不適，立即向衛生科回報做進一步處理。之後於所內門診，視其病情，是否需繼續戒送醫院回診。 4、保外醫治:依監獄行刑法第 58 條「受刑人現罹疾病在監不能為適當之醫治，機關得斟酌情形，報請矯正署許可移送醫院或病監或保外醫治」。衛生科評估受刑人病情後，且經函文台中培德病監評估為不予收治者，依相關程序辦理保外醫治。		
			(四)協調轄區衛生機關來所協助防治及加強宣導衛生教育工作。	1、注重收容人飲食環境衛生與餐具經常消毒並定期督導及檢查實施全面性環境衛生消毒工作，以杜絕傳染病發生。 2、竹田衛生所定期每月1次及每年1		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				次(年度複篩)，實施收容人梅毒、愛滋病血液篩檢，若發現罹病者，立即協助治療，並追蹤診治。 3、洽請醫事放射所，每月1次及每年1次(年度複篩)進行收容人免費肺結核X光篩檢及屏東基督教醫院每年1次口腔篩檢，以期早日發現，早期治療，並依規定做疾病追蹤治療及管制事宜。 4、持續與屏東縣衛生局毒品防制中心辦理收容人毒品、藥物衛教宣導。 5、辦理收容人及職員心理健康、自殺防治、急救及衛生教育知能衛教。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			(五)加強尿液保管送驗安全性，防止尿液被攙假或調包，避免運送過程破裂或洩漏等措施。	依尿液採集作業規範與規定辦理監內初篩、送驗保管業務。經戒護採尿人員所採集之尿液檢體送交衛生科醫事藥師，進行試紙檢驗，以收嚇阻毒品流入情形發生。		
			(六)確保收容人醫療人權及提升緊急醫療救護知能，薦送培訓本所管教人員參加救護技術員（EMT-1）訓練，及收容人心肺復甦術（CPR）訓練。	1. 依緊急醫療救護法，薦送基層管理人員、救護車駕駛、衛生科人員，參與地方衛生主管機關及醫療院所或其他矯正機關開辦之救護技術員訓練複訓。 2. 由護理師教導收容人心肺復甦術自救技術知識，提升收容人自救、救人自我健康管理能力。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算（經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			(七)加強辦理受觀察勒戒人員之輔導。	1. 該類收容人於本所已屬暫置（1至4日）性質，視其狀況由管教人員或志工施予個別教誨。 2. 本所於新收中心播放戒毒宣導短片教育。		
			(八)持續推動感染管制。	1. 配合疾管署持續推動感染管制，以7大方向進行感染管制: (1) 收容人健康管理。 (2) 疫苗接種情形。 (3) 工作人員感染管制教育訓練。 (4) 環境清潔及病媒防制。 (5) 防疫機制之建置。 (6) 隔離空間設置及使用。 (7) 收容人感染		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				預防、處理及監測情形。		
			(九)保外醫治及待產之察看。	依獄行刑法第58條及施行細則73條規定，每月確實派員察看並拍照，依察看內容製成報告並陳核，確保該員積極接受治療與遵守保外醫治原則。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	九、總務業務		(一)加強科室同仁實質代理能力。 (二)節能省電目標。 (三)收容人入出矯正機關資料於當日登錄於獄政系統，並於3日內完成名籍及身份簿之編製。 (四)加強內部業務橫向連繫之協調。	人力運用以整合互助為原則，落實代理、職位輪調制度。 1、積極爭取經費汰換所內燈具，以達100%LED 燈源目標。 2、配合政策行政大樓及戒護大樓，即將完成太陽能光電系統，有效節能省電。 收容人入所時確認身分後即登入獄政系統，於次日登載指揮書資料個人資料完全，並於3日內建製身分簿陳核。 1、對收容人之重要文件應併入身分簿內且於其封面註記，俾利釋放前複查核對，落實辦理收容人釋放作業之審查，強化複	在「矯正業務」計畫項下勻支。	

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				核管控機制，防範疏誤之發生。 2、強化收容人出所複核管控機制，獄政系統警示功能已建置完成，警示查核結果確實登錄於身分簿，藉以提昇承辦人警覺性及工作效能。		
			(五)收容人公文書之送達，依規定設簿登載。	1、落實辦理收容人公文書之送達，依規定登入獄政系統以供查核。 2、被告延長羈押裁定，於法警送達本所後即當日送達。送達回證並於當日由法警帶回。		
			(六)積極清查欠繳觀察勒戒費用義務人財產與所得，並移送各行政執行分署進行催繳或	依行政執行法之規定，於債權憑證有效期限內清查義務人之財產，如查有財產者，檢附各類資料，移送管轄之行政執行分署強制執行，以便日後於執行期限內，再清查義務人之財		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			強制執行，以強化行政效率增加收繳率。	產，並予以移送催繳或執行。		
			(七)加強財產管理及維護並定期盤點。	1、全面清查管有之不動產有無被占用情形。 2、為避免管有之不動產遭佔用，全面檢查及維護管有之不動產界樁，並用鐵線網圍籬以有效維護產權。 3、指派專人負責，定期實地查訪，以落實不動產管理。 4、本年度汰換女所發電機，提高用電安全。		
			(八)加強建立財產管理電腦化。	利用電腦軟體完成建檔，以期達成資訊化的管理。		
			(九)加強設備之檢修及維護。	資訊設備、污水處理場、升降梯、發電機圍牆高壓斷電等設備，繼續與廠商訂立		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				維修合約，加強維護以發揮使用效益。		
			(十)妥善運用維護費用修繕房舍、維修各項設備。	每月巡查宿舍區，加強老舊宿舍維修。		
			(十一)妥善運用提撥作業盈餘及合作社飲食補助費。	將款項確實運用於容人飲食及改善收容人生活設施、疾病醫療改善補助、貧困收容人生活補助、收容人文康活動補助、死亡撫恤金補助及攜帶入監子女生活補助等。		
			(十二)嚴密管理伙食業務及注意飲食衛生。	1、每月召開1次收容人膳食改進小組會議，由相關科室主管、總務、戒護、會計、收容人代表、管教人員及伙食經辦人員參加，以聽取收容人反映意見，作為日後改善伙食之參考。 2、炊場管理人員，隨時檢查炊場作		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				業環境衛生。		
			(十三)不定期主動實施副食品之抽檢送驗，以維副食品品質安全。	1、副食品抽檢送驗，每半年一次，分別將肉類、魚類及蔬菜類等，抽檢送至中央畜產產會檢驗。 2、初驗階段由伙食管理人員及戒護人員負責。 3、抽查階段由機關政風人員及會計人員負責，抽查人員(會計人員)每週至少抽查1次。政風人員每週至少抽查2次。 4、複查階段由膳食改進小組召集人（秘書）負責，每週應複查一次。 5、驗收人員依訂貨單及廠商送貨單物品名稱、數量，進行驗收核對驗收。有任何問題應即時向廠商反映，請廠商做必要		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				處理，直至符合需求，廠商未能完成驗收手續，依契約規定處理。 6、完成驗收手續，並對廠商送貨單物品名稱、數量、品質核對後，填寫收容人主、副食品進貨驗收單上陳膳食小組召集人，以供查核。 7、炊場磅秤，每年定期送檢。		
			（十四）強化檔案管理制度。	1、改善檔案存放空間及容量，增加軌道移動式檔案櫃。 2、修訂編目立案，並予以電腦存檔管理，以縮短調閱檔案之時間。 3、落實維護在檔案庫房之環保氣體滅火器、除濕機、空調設備、監視系統及密碼鎖，以維檔案庫房安全。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				4、定期清理及銷毀逾保存年限已核准銷毀之檔案資料，並依規定造冊陳報矯正署核轉國家發展委員會檔案管理局核准後，擇期會同政風室辦理銷毀事宜。 5、依機關檔案點收作業要點辦理機關（電子及紙本）公文歸檔，以提昇檔案管理效能。 6、行政大樓一樓設置「檔案應用閱覽室」，提供民眾申請調閱檔案及應用處所。 7、定期自行辦理檔案教育訓練，提昇檔案人員及同仁，檔案知識及素養。 8、年度內辦理檔案應變演習、演練，模擬狀況，提高警覺。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	十、政風業務		(一)加強預防貪瀆不法，並建構防貪稽核作業機制。	1、定期召開本所廉政會報，建立機關廉政機制。 2、加強機關同仁廉政法紀宣導工作。 3、持續落實執行「公務員廉政倫理規範」。 4、定期辦理廉政問卷調查及廉政訪查工作。 5、執行機關內部控制機制，事前預防。	在「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)積極發掘貪瀆不法，提升重大貪瀆線索之管考及查處作為。	1、配合政府廉能政策，積極發掘貪瀆不法線索。 2、加強易滋弊端業務稽核工作。 3、審慎處理民眾檢舉貪瀆不法案件及媒體報導有關弊端之查處作為。		
			(三)加強辦理公職人員	1、依據「公職人員財產申報法」及施行		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			財產申報作業。	細則等相關規定，宣導及受理本所具財產申報義務人員之財產申報事宜。 2、辦理公職人員財產申報實質審核作業。 3、受理民眾申請具財產申報義務人員財產申報資料查閱工作。		
			（四）加強辦理公務機密維護工作。	1、各科室承辦業務涉及機密事項時，協調訂定專案保密措施。 2、不定期實施公務機密維護檢查。 3、會同統計室落實執行資訊安全稽核。 4、加強公務機密維護宣導作為。 5、加強洩密案件查處，研擬預警機制。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			（五）落實執行預防危害或破壞本機關事件及協助處理陳請、請願事項等安全防護工作。	1、定期召開安全維護會報，藉會報功能協助維護戒護安全。 2、不定期實施安全檢查工作。 3、配合本所定期舉行應變演習，加強員工應變能力。 4、針對重要上級長官蒞所、國家十月慶典、選舉期間及春安工作期間，研擬「專案安全維護計畫」，特別加強本所安全維護措施。 5、協助本所處理陳情及請願事件，蒐集危害及破壞等預警性情資。 6、加強蒐集違反國家安全法第2條之1情事及有關危害國家安全及影響國家利益之資料，適時提供相關單位參處。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
			（六）落實「提升矯正機關廉政效能具體執行方案」。	透過行動政風廉能模式，提升廉政工作效能，防杜機關管理弊端，發揮預警功能，型塑機關組織文化新氣象。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	十一、統計業務		(一)建置獄政系統統計個案資料。	依照「法務部及所屬機關辦理統計事務應行注意事項」規定，詳實蒐集收容人犯罪等有關資料，充實統計個案資料，並連結獄政系統其他業務系統資料，以提高獄政資料運用彈性，充分提供首長及業務單位參用。	「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)編製公務統計報表。	利用統計個案資料庫及相關統計資料，並依照「公務統計方案」規定，查編本機關月報、半年報、年報等公務統計報表，並按規定日期陳報。		
			(三)定期發布統計資料。	每月擇取重要統計資料項目，透過網際網路登載於機關網頁，以落實行政資訊公開及便利各界參考。		
			(四)推動各項資訊相關業務並落實資訊安全作業。	依「法務部及所屬機關資訊安全政策」及「法務部及所屬機關資通安全事件緊急應變計畫」等相關規定辦理以下事宜： 1、伺服器主機、網路		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
				及資訊機房之管理維護。 2、電腦硬體及週邊設備之管理維護。 3、各應用系統更版及管理維護,程式與資料庫備援作業。 4、辦理有關資訊安全稽核事宜。 5、本所網頁維護。 6、辦理有關資訊安全及網頁維護等教育訓練。 7、辦理電子郵件社交工程演練及配合行政院資通安全通報演練。 8、其他相關資訊業務。		

法務部矯正署屏東看守所107年1至12月工作計畫						
計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 （經費來源及金額）	備註
類	項	目				
	十二、會計業務		(一)編製年度概算、預算及決算書	每年度依據「預算法」、「決算法」、行政院及法務部訂頒之預算、決算相關編製規定辦理。	「矯正業務」計畫項下勻支。	
			(二)編製傳票帳務處理、編製會計報告。	每月依據「會計法」等相關規定編製會計報告送交法務部、法務部矯正署、審計部。		
			(三)實施機關財務收支內部審核	依據「會計法」及內部審核處理準則實施機關內部審核業務： 1、例行原始憑證單據付款審核。 2、每季實施現金財務抽查。 3、不定期實施銀行專戶存款餘額抽查。		