

流水編號：

法務部矯正署屏東看守所受刑人子女109學年第1學期就學補助申請書

申請人姓名 (受刑人)	呼號	身分證字號	出生年 月日	刑期	罪名	入監日期
申請人子女 姓名	就讀學校、年級	身分證字號	出生年 月日	是否未受政府或學校 減免或補助	申請補助金額	
				<input type="checkbox"/> 是		
				<input type="checkbox"/> 是		
				<input type="checkbox"/> 是		
				<input type="checkbox"/> 是		
				<input type="checkbox"/> 是		
合計						
申請類別	<input type="checkbox"/> 國小(1,000元)		<input type="checkbox"/> 國中(2,000元)			
	<input type="checkbox"/> 高中(職)(含五專前三年)(5,000元)		<input type="checkbox"/> 大學(專)(不含五專前三年及碩、博士班)(20,000元)			
申請 補助金額	萬	千	百	十	元	
檢附文件						
1. <input type="checkbox"/> 就學補助申請書。 2. <input type="checkbox"/> 受刑人子女身分證明。 3. <input type="checkbox"/> 中低收入或低收入戶證明或確實無法繳納學雜費、國中小學代收代辦費之證明(例如村里長證明、失業給付證明或扣繳憑單等)。 4. <input type="checkbox"/> 學雜費或國中小學代收代辦費繳費證明正本。 5. <input type="checkbox"/> 受刑人子女或其家長或家屬金融機構帳號(附存摺封面影本)。						
※以上申請文件及金額屬實，且無重複申請政府機關(構)或學校補助情事，如有不實願負法律上責任。 此 致 法務部矯正署屏東看守所						
			受刑人(申請人)：		簽名蓋章：	
初核意見				複核意見		
審核結果	<input type="checkbox"/> 核與規定不符，不予核發。					
	<input type="checkbox"/> 核與規定相符，准核發 拾 萬 仟 佰 拾 元整					
	承辦人員	單位主管	秘書	副首長	機關首長	
中華民國 年 月 日						

各監獄（含分監）辦理受刑人子女就學補助作業流程圖（經費來源：各監所作業基金-自有資金）

補助對象

受刑人子女，6 歲以上 25 歲以下，在政府立案之國內公私立中小學（國中小學限公立）至大專院校（不含碩博士班）就學者。

申請人

受刑人提出申請。

申請程序及應備文件

受刑人應於學期開學後一個月內，備齊下列文件，向執行之監獄提出申請。

- (一) 申請書（格式如附件1）。
- (二) 受刑人子女身分證明。
- (三) 屬於下列情形之一者之證明文件：
 1. 經政府列為中低收入或低收入戶。
 2. 確實無法繳納學雜費、國中小學代收代辦費（例如村里長證明、失業給付證明或扣繳憑單等）。
- (四) 學雜費或國中小學代收代辦費繳費證明正本。
- (五) 受刑人子女或其家長或家屬之金融機構帳號（附存摺封面影本）。

審查單位及審查程序

- (一) 初核：受理申請之監獄（含分監）應於申請書上加蓋受理日期章，在受理後 20 個工作日內完成查證並簽注意見。不合條件者，不予補助。申請書內容或應附之文件未齊全者，應以口頭或書面通知申請人於 20 日內補正，逾期未補正者，不予補助。
- (二) 複核：承辦人員辦理申請書及應備文件與受刑人無重複申請政府機關（構）或學校補助情事之審查。
- (三) 申請書應編號，連同應備文件逐案分類（同意，不同意）裝訂成冊，並據以造具核發補助名冊一式二份，名冊內容包括受補助受刑人姓名及呼號、其子女姓名、就讀學校類別【國小、國中、高中（職）及大專院校】、補助金額、匯款金融機構及帳號（格式詳附件 2），陳奉機關首長核定後，一份承辦人員留存備查，一份連同申請書冊送會計室辦理內部審核。

會計作業

- (一) 會計人員就「補助名冊」及「申請書冊」依會計法辦理內部審核後，開立支出傳票，陳奉機關首長核章後，送出納開立支票付款。
- (二) 綜理經費核銷、單據結報及後續審計單位審核查詢聲復等作業。

出納作業

- (一) 出納人員依據支出傳票開立支票，並按照補助名冊直接將補助金額匯入各指定金融機構帳戶。
- (二) 出納人員付款後檢附結報單據，包括補助名冊、申請書冊、匯款收據等送會計室辦理經費核銷及單據結報作業。